

HOJA DE VIDA



Datos Personales

NOMBRE	KELLY JOHANA PALMA POLO
DOCUMENTO DE IDENTIDAD	1.016.081.130 de Bogotá
FECHA DE NACIMIENTO	01 de Noviembre de 1995
ESTADO CIVIL	Soltera
CIUDAD DE RESIDENCIA	Mosquera- Cundinamarca
DIRECCIÓN	Cra 16 No 21-19, Nueva Castilla.
TELÉFONO	3163448128
E-MAIL	kelilla_12@hotmail.com

Perfil Profesional

Soy una persona responsable, bastante dinámica, con deseos de superación y mis metas están basadas en el logro de objetivos claros; aprendo rápido y cumplo de manera adecuada con puntualidad, honestidad, responsabilidad y trabajo en equipo.

Dispuesta a cumplir con las distintas funciones, obligaciones y normas laborales que tengan establecidas, me presento con gran entusiasmo a su empresa para formar parte del cumplimiento de metas planteadas en su misión.

Estudios

Estudios Primarios:	IED Roberto Velandia
Estudios Secundarios:	Gimnasio Cristiano de Cundinamarca
Estudios Tecnológicos:	SENA Contabilidad y finanzas Sigo, Elisa
Universitarios:	Universidad Uniminuto ADMINISTRACION DE EMPRESAS 3 Semestre

Experiencia Laboral

MULTIGAMA INVERSORES SAS

CARGO: Administradora

FUNCIONES: Elaborar informes de facturación, cartera, cuentas por cobrar y otros, causaciones, comprobantes de ingreso y egreso, notas contables, Software contable Word Office, generar informes requeridos para declaraciones de impuestos, realizar informe para licitaciones, gestión de cobro de cartera, manejo de pago a proveedores y base de datos, liquidar nómina, inventarios de activos fijos, manejo de personal, elaborar memorandos, atender llamadas de clientes, proveedores, empleados y otros y dar solución cuando la corresponda, diligenciar formularios de trabajadores (afiliaciones de EPS, AFP, ARP, CCF, novedades, otros) y radicarlos, diligenciar formularios empresariales y radicarlos, liquidar aportes en planilla integrada (novedades) o formularios físicos, realizar órdenes de compra y servicio, cotizaciones de clientes, cumplir los procedimientos del sistema de gestión de calidad, manejo de archivo interno y externo y llevar la correspondencia interna y externa.

JEFE INMEDIATO: Jose Rodrigo Rodriguez

TELEFONO: 3174322183

Junio 2014 a Diciembre de 2015

BANCO BBVA MADRID

CARGO: Auxiliar Front Ventanilla

FUNCIONES: Trámites y seguimientos a reclamaciones y requerimientos de clientes, apertura de productos y servicios del banco, trámite de giros internacionales, trámites de cesiones hipotecarias, manejo de la devolución diaria, atender operaciones de caja cumpliendo con las normas y medidas de seguridad establecidas, manejo de base de datos.

JEFE INMEDIATO: Maria del Pilar Angel

TELEFONO: 8252238

Diciembre 2013 a Junio 2014

Referencias Familiares

OSCAR MUÑOZ PALMA

Gerente

Banco Colpatria

Tel. 3014054688

DEISY ESTER POLO

Ama de casa

Tel. 3125604318

Referencias Personales

JEAN CARLOS ZOTA

Ingeniero Civil

Tel. 3115372446

FERNANDO BERMUDEZ

Aux. de Enfermería

Tel. 3115643713