

## **JOSE ROLANDO LOMBO ARIAS**

Carrera 7 No. 12 59 Barrio San Miguel (Girardot) Cundinamarca (Col)

Móvil: 3156503325 / 3112794906 – Teléfono: 8885592

Proyectosjose@yahoo.com.co

### PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Administración de Empresas y Técnico en Recursos Humanos. Con experiencia profesional en cargos de Asistencia Administrativa en Programas de Salud, Gestión Humana, Desarrollo Social y Económico. Diligente, responsable, proactivo, adaptable al cambio, orientado a resultados, manejo de sistemas, creativo, trabajo en equipo y bajo presión, con adecuada toma de decisiones y buenas relaciones interpersonales.

### EXPERIENCIA LABORAL

#### **AGENCIA DE ADUANAS MAR Y AIRE S.A.S.**

**Área:** "Gestión Humana"

**Cargos:** Asistente Administrativo

**Periodo:** 02/01/2014 – 01/07/2014 (Terminación Contrato) / Tel.: 4131988 - 4897370

**Funciones:** Apoyo en la Gestión Administrativa del Talento Humano, Seguimiento y cobro de incapacidades médicas (EPS), Actualización de Base de Datos y Manejo de Archivos.

**Logros:** Mejore la organización de la base de datos a nivel nacional, la cual estaba desactualizada para ser presentada a la DIAN. Logre incrementar y poner al dial el recaudo de los recobros pendientes de las EPS.

#### **E.P.S'S CONVIDA**

**Área:** "Departamento Administrativo y Financiero"

**Cargos:** Asistente Administrativo – Área de Cuentas Medicas y Recobros.

**Periodo:** 05/11/2008 – 06/10/2011

**Área:** "Departamento Técnico"

**Cargos:** Revisor de Cuentas Médicas.

**Periodo:** 05/11/2008 - 31/03/2010 (Nuevo Cargo) / Tel.: 4269500

**Funciones:** Revisión de Cuentas Medicas de Hospitales y Centros Médicos Departamentales, Verificación del Presupuesto – Contratos, Certificación y Conciliación de las Cuentas Medicas, Facturación, Control y seguimientos de Tutelas, Actualización de la Base de Datos y Archivo.

**Logros:** Reduje apreciablemente el tiempo de pago a las entidades de salud y entrega de medicamentos, logre un considerable aumento de los recobros al FOSYGA y actualice la base de datos de los afiliados del régimen subsidiado, detentando inconsistencia y facilitando una mejor prestación del servicio.

## **ALCALDIA MUNICIPAL DE GIRARDOT**

**Área:** "Secretaria de Desarrollo Económico y Social"

**Cargos:** Asistente Administrativo del Programa Municipal de Auxilios al Adulto Mayor en coordinación con el Ministerio de Protección Social y el Consorcio Prosperar Hoy.

**Periodo:** 24/06/2006 – 18/12/2007 (Terminación Contrato) / Tel.: 8314134 – 8335050 – 8305075 - 8330124

**Funciones:** Inscripción y retiro de usuarios al programa de Protección Social al Adulto Mayor, Realizar la documentación respectiva a cada caso y actualización de la base de datos, Verificación e inspección de la información suministrada por cada usuario, Participar en la coordinación y logística de las demás actividades realizadas por la Secretaria de desarrollo Económico.

**Logros:** Por el buen manejo y procedimiento realizado en el área de adulto mayor logramos que el gobierno nacional otorgara cupos adicionales al municipio, actualice la base de datos de los beneficiarios a nivel municipal logrando una mejor distribución de los recursos del municipio; Por lo anterior se logró más recursos para otros programas municipales.

## **SURTIMAX I.V.C**

**Área:** Mercadeo

**Cargo:** Coordinador de Zona – Mercadeo y Publicidad

**Periodo:** 10/01/2000 – 20/08/2002 (Terminación Contrato)

**Funciones:** Manejo de personal y cancelación de nómina, Coordinación y distribución de las zonas y personal asignados por la empresa para el desarrollo de las Actividades de Mercadeo, Promoción y Publicidad (Girardot, Flandes, Melgar, Espinal, Ricaurte, Tocaima, Nariño, Nilo, y Agua de Dios). Apoye a las actividades realizadas en la empresa – Eventos

**Logros:** Alcanzamos en el tiempo establecido las proyecciones de promoción y ventas de la empresa en los municipios vecinos.

## FORMACION ACADEMICA

- 2014**      **TECNICO EN RECURSOS HUMANOS**  
Servicio Nacional de Aprendizaje - **SENA**  
Centro de la Tecnología del Diseña y la Productividad Empresarial Girardot
- 2006**      **TECNICO EN CONTABILIDAD SISTEMATIZADA**  
Compusis de Colombia, Girardot
- 2005**      **ADMINISTRADOR DE EMPRESAS**  
Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD, Girardot

## FORMACION COMPLEMENTARIA

- 2014**      **PAQUETES CONTABLES SIIGO - HELISA**  
CEDINSI - Escuela de Entrenamiento en Herramientas Digitales, Bogotá Septiembre 2014
- 2013**      **MICROSOFT EXCEL 2010 AVANZADO**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Girardot Marzo 2013
- 2013**      **GESTION EMPRESARIAL**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Girardot Enero 2013
- 2012**      **FORMULACION DE PROYECTOS**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Girardot Dic. 2012
- 2012**      **FUNDAMENTOS BASICOS PARA LA ELABORACION DE NOMINA Y PRESTACIONES SOCIALES**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Girardot Dic. 2012
- 2012**      **ORGANIZACIÓN DE EVENTOS, FERIAS Y EXPOSICIONES**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Girardot Nov. 2012
- 2009**      **FORMACION EN AUDITORIAS INTERNAS DE SISTEMAS DE CALIDAD APLICADAS A NTC ISO 9001: 2008**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Bogotá D.C.,
- 2009**      **FUNDAMENTOS EN NTC – ISO 9001: 2008 PARA LA IMPLEMENTACION DE SISTEMAS DE GESTION DE CALIDAD**  
Servicio Nacional de aprendizaje SENA, Bogotá D.C.,

- 2005**            **INGLES BASICO Y TURISTICO**  
Alcaldía de Girardot, Girardot
- 2002**            Seminario **“SISTEMAS DE INVESTIGACION CIENTIFICA”**  
Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD, Girardot
- 2001**            Seminario **“TEORIAS CONTEMPORANEAS DE ADMINISTRACION DE EMPRESAS”**  
Universidad Nacional Abierta y a Distancia – UNAD, Girardot

### REFERENCIAS PERSONALES

**Ing. HUMBERTO FISCO LEÓN**  
Ingeniero Mecánico  
Cel.: 3172423046, 3166258360 Bogotá D.C.

**GILBERTO ORLANDO ARIAS**  
Administrador de Empresas  
Cel.: 3156681571, Girardot

**NANCY SERRANO RAMIREZ**  
Especialista en Gerencia de Proyectos  
Cel.: 3162357291, Girardot

**EDILMA RUIZ**  
Contadora Pública  
Cel.: 3142952732, Bogotá

**JOSE ROLANDO LOMBO ARIAS**  
C.C. No. 11.320.279 de Girardot

**Nota: Los demás Títulos – Certificaciones se entregaran a solicitud del interesado.**

---