

SERGIO NORBERTO REBOLLO SANCHEZ

Calle 146 A No. 95 B - 46 La Campiña Bloque 1 Apto. 310

Teléfono 7567979

Celular 316-8246427

srebollosanchez@gmail.com

PERFIL PROFESIONAL

Profesional en Administración Hotelera y Turística, con conocimientos en Gestión del Talento Humano. Experiencia en compras, análisis y negociación con proveedores, verificación de calidad de productos, realización de pedidos, manejo de inventario, elaboración de informes de compras y realización de cotizaciones. Habilidades en planificación-organización, orientación al cliente, adaptabilidad y compromiso.

EXPERIENCIA LABORAL

RESTAURANTE LA POSTA

Cargo Desempeñado: Propietario de establecimiento de comercio

Fecha: Julio de 2014 - Febrero de 2016

Funciones: Atención al cliente, manejo de caja, compras
Supervisar personal de todas las áreas.

MEKATICOS DE LA 70

Cargo Desempeñado: Propietario de establecimiento de comercio

Fecha: Marzo de 2012 - Abril de 2014

Funciones: Atención al cliente, manejo de caja, compras
Supervisar personal de todas las áreas.

HOTEL CENTRO INTERNACIONAL

Cargo Desempeñado: JEFE DE COMPRAS

Fecha: Noviembre de 2009 - Noviembre de 2011

Funciones: Supervisar personal, informes diarios y mensuales, inventarios mensuales,
novedades de nómina, atención a proveedores, cotizaciones, compras.

Logros: ° Certificación para la Prestación del Servicio y Políticas de Servicio norma
NTS001 y NTS002 del Mincomercio Industria y Turismo.
° Reducción en el presupuesto de compras.

Jefe Inmediato: Nancy Tobar

Sub-Gerente

Teléfono: 2885566

CATERING DE COLOMBIA

Cargo Desempeñado: ASISTENTE ADMINISTRATIVO

Fecha: Agosto de 2008 - Octubre de 2008

Funciones: Supervisor Casino VIP Campo Arrayanes Meta - Colombia
Supervisar personal, elaboración de turnos, novedades de personal, organización de eventos, elaboración de facturas, atención a clientes, inventario mensual.

Jefe Inmediato: Patricia Marín

Teléfono: 4249292

CAVIAR HOTEL

Cargo Desempeñado: SUB - GERENTE

Fecha: Enero de 2007 - Mayo de 2007

Funciones: Supervisar personal, ventas, logística de eventos, elaboración de informes, supervisar áreas, elaboración de turnos.

Jefe Inmediato: Vivian Silva
Recursos Humanos
Alianza Solidaria Empresarial O.C.

Teléfono: 3686299

HOTEL EMAUS

Cargo desempeñado: JEFE DE OPERACIONES

Fecha: Enero de 2002 - Octubre de 2006

Funciones: Responsable de reservas nacionales e internacionales, Informes de ventas diarias y mensuales, manejo de caja, control y supervisar personal y las diferentes áreas del hotel, reporte de huésped extranjeros con el DAS, control de inventarios, atención al cliente, compras, proveedores, seguimiento, control y programación de programas de saneamiento y mantenimiento.

Logros: ° Diseño plan de Riesgos Profesionales.
° Obtención del Certificado de Higiene para el Hotel.
° Recuperación y remodelación de los espacios del Hotel para mayor ingreso económico.
° Obtención de nuevos Clientes Empresariales.

Jefe Inmediato: Marcela Tobón
Gerente

Teléfono: 5442005

FORMACIÓN ACADÉMICA

PROFESIONAL EN ADMINISTRACIÓN HOTELERA Y TURISTICA

FUNDACIÓN UNIVERSITARIA LOS LIBERTADORES; 2004

ESTUDIOS COMPLEMENTARIOS

- Gestión Del Talento Humano, 80 horas , Fundación Universitaria Los Libertadores
- Competencia Laboral en Procesos Básicos para la Prestación de Servicio Norma NTS 001 del mincomercio de industria y turismo, 30 horas, en El Servicio Nacional de Aprendizaje Sena
- Competencia Laboral en Políticas de Servicio Norma NTS 002 del mincomercio de industria y turismo, 30 horas, en El Servicio Nacional de Aprendizaje Sena.

*REFERENCIAS Y CERTIFICADOS SERÁN ENTREGADOS A SOLICITUD DEL INTERESADO.

SERGIO NORBERTO REBOLLO SÁNCHEZ